



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΝΟΜΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ  
ΚΡΑΤΟΥΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΕΔΡΟΥ**

Τηλ.: 213-2121795

e-mail: proffice@nsk.gr

Ακαδημίας 68 Τ.Κ.10678 - ΑΘΗΝΑ



Αθήνα, 17-07-2021

Αριθμός απόφασης: 278

**ΠΡΟΣ: 1. Όλο το κύριο και  
διοικητικό προσωπικό του  
Νομικού Συμβουλίου του  
Κράτους (ΝΣΚ).**

**2. Όλες τις υπηρεσιακές μονάδες  
του ΝΣΚ.**

**Θέμα: Μέτρα περιορισμού της διασποράς του COVID-19. Λειτουργία της Κεντρικής Υπηρεσίας του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους και των υπηρεσιακών μονάδων αυτού, έως και την 26<sup>η</sup> Ιουλίου 2021.**

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 8 παρ. 1 περ. α) και δ) του ν.3086/2002 «Οργανισμός Νομικού Συμβουλίου του Κράτους και κατάσταση των Λειτουργών και των Υπαλλήλων του» (Α' 324).
2. Τις ΠΝΠ, με ημερομηνίες 25-02-2020, 11-03-2020 και 14-03-2020 (Α'42, Α'55, Α'64), οι οποίες κυρώθηκαν με τον ν. 4682/2020 (Α' 76), την ΠΝΠ, με ημερομηνία 20-03-2020 (Α'68), η οποία κυρώθηκε με τον ν. 4683/2020 (Α' 83) και την ΠΝΠ, με ημερομηνία 01-05-2020 (Α'90), η οποία κυρώθηκε με τον ν. 4690/2020 (Α' 104).
3. Την απόφαση, με αριθμό Δ1α/ΓΠ.οικ.44779/15-07-2021 (Β'3117), των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Προστασίας του

Πολίτη, Εθνικής Άμυνας, Παιδείας και Θρησκευμάτων, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Υγείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού, Δικαιοσύνης, Εσωτερικών, Μετανάστευσης και Ασύλου, Ψηφιακής Διακυβέρνησης, Υποδομών και Μεταφορών, Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, Επικρατείας καθώς και του Υφυπουργού στον Πρωθυπουργό, για τη λήψη έκτακτων μέτρων προστασίας της δημόσιας υγείας από τον κίνδυνο περαιτέρω διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 στο σύνολο της Επικράτειας, για το διάστημα, από την Παρασκευή 16 Ιουλίου 2021 και ώρα 6:00', έως και τη Δευτέρα 26 Ιουλίου 2021 και ώρα 6:00'.

4. Την ανάγκη έκδοσης απόφασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παραγράφους 6 και 7 της ΠΝΠ, με ημερομηνία 11-03-2020 (Α' 55), που κυρώθηκε με τον ν. 4682/2020 (Α' 76), όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα, για την εφαρμογή μέτρων λειτουργίας του ΝΣΚ και την κατανομή των εργασιών του κύριου και διοικητικού προσωπικού του, με στόχο τον περιορισμό της εξάπλωσης του κορωνοϊού COVID-19, έως και την 26<sup>η</sup> Ιουλίου 2021.

## **ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ**

### **Άρθρο 1**

#### **Λειτουργία της ΚΥ του ΝΣΚ, έως και την 26<sup>η</sup> Ιουλίου 2021**

1. Κατά το διάστημα από 19-07-2021 έως 26-07-2021, οι εργασίες της Κεντρικής Υπηρεσίας (εφεξής και ΚΥ) του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, θα διεξάγονται ως εξής:

A) **Το κύριο προσωπικό του ΝΣΚ** που υπηρετεί στην ΚΥ, θα εργάζεται κανονικά, **με φυσική παρουσία**. Από απόσταση θα εργάζεται μόνο εφόσον δεν υπάρχουν αποστάσεις ασφαλείας σε γραφεία με περισσότερα άτομα, μετά από συνεννόηση με τους Νομικούς Συμβούλους της ΚΥ ή την Πρόεδρο του ΝΣΚ.

B) **Το διοικητικό προσωπικό** που υπηρετεί στην ΚΥ, θα εργάζεται **κυρίως με φυσική παρουσία**. Ο αριθμός των εργαζομένων από απόσταση, θα προσδιοριστεί από τους Προϊστάμενους των Διευθύνσεων και των Σχηματισμών της Κεντρικής Υπηρεσίας, μετά από συνεννόηση με τους Νομικούς Συμβούλους της ΚΥ, στο ποσοστό που έχει οριστεί με το πλάνο εργασιών που ισχύει μέχρι την έναρξη ισχύος της παρούσας, λαμβάνοντας

υπόψη, αφενός τις εγκύκλιες οδηγίες που εκδίδει το Υπουργείο Εσωτερικών για τη λειτουργία των δημοσίων υπηρεσιών και αφετέρου, το γεγονός ότι με την ΚΥΑ, με αριθμό Δ1α/ΓΠ.οικ.44779/15-07-2021 (Β'3117), **οι υπάλληλοι του Δημοσίου που ανήκουν σε ομάδες υψηλού κινδύνου, εργάζονται με αυτοπρόσωπη παρουσία.**

Κατά το παραπάνω διάστημα:

βα) Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Διοικητικού και Λειτουργικής Υποστήριξης, ο αναπληρωτής Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Οικονομικών Υποθέσεων του ΝΣΚ και ο αναπληρωτής Προϊστάμενος του Τμήματος Πληροφορικής και Υποστήριξης Συστημάτων, λόγω της φύσης των καθηκόντων τους, θα παρέχουν εργασία **μόνο με φυσική παρουσία.**

ββ) Οι διοικητικοί υπάλληλοι του Τμήματος Πληροφορικής και Υποστήριξης Συστημάτων, εξαιτίας της αναβάθμισης των λειτουργιών του ΟΠΣ από 14-06-2021, θα εργαστούν **μόνο με φυσική παρουσία.**

βγ) Το διοικητικό προσωπικό που παρέχει τις υπηρεσίες του από απόσταση, οφείλει να είναι διαθέσιμο σε (κινητό ή/και σταθερό) τηλέφωνο, να ελέγχει καθημερινά το υπηρεσιακό (ή προσωπικό) του ηλεκτρονικό ταχυδρομείο και να διεκπεραιώνει ηλεκτρονικά από απόσταση τις υποθέσεις αρμοδιότητάς του ή και άλλες εργασίες, τις οποίες του αναθέτουν γραπτά ή προφορικά οι προϊστάμενοί του, εντός του χρονοδιαγράμματος ή της προθεσμίας που υποδεικνύεται από αυτούς, για τη διασφάλιση των συμφερόντων του Δημοσίου.

βδ) Όσες εργασίες μπορούν να προωθηθούν και να διεκπεραιωθούν ηλεκτρονικά από απόσταση θα διεκπεραιώνονται καταρχάς από το αρμόδιο προς τούτο διοικητικό προσωπικό της ΚΥ του ΝΣΚ και μόνο σε περίπτωση που αυτό δεν είναι εφικτό ή που θα δοθεί τέτοια εντολή από τον προϊστάμενο, από το προσωπικό που εργάζεται με φυσική παρουσία.

βε) Η χρήση του ΟΠΣ θα γίνεται και από απόσταση, με τους όρους και τα δικαιώματα που έχουν οι υπάλληλοι και σήμερα. Τυχόν αλλαγές ή επέκταση δικαιωμάτων θα γίνονται μόνο μετά από συνεννόηση μεταξύ του προϊστάμενου της μονάδας με τους Νομικούς Συμβούλους της ΚΥ.

2. Στο ίδιο παραπάνω διάστημα, η εξυπηρέτηση του κοινού, με αυτοπρόσωπη παρουσία, θα γίνεται μόνο κατόπιν προηγούμενης τηλεφωνικής ή -μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου- συνεννόησης, με το

αρμόδιο κύριο ή διοικητικό προσωπικό που υπηρετεί στην ΚΥ του ΝΣΚ και μόνο για υποθέσεις που δεν μπορούν να διεκπεραιωθούν από απόσταση. Η επίδοση προς το Ελληνικό Δημόσιο αποφάσεων, δικογράφων κλπ., θα γίνεται καθημερινά **από 9:00'-13:30'** στο ισόγειο της ΚΥ του ΝΣΚ, με τον τρόπο και τις οδηγίες που έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΝΣΚ.

## **Άρθρο 2**

### **Λειτουργία λοιπών υπηρεσιακών μονάδων του ΝΣΚ**

**Το κύριο και διοικητικό προσωπικό του ΝΣΚ** που υπηρετεί στις λοιπές υπηρεσιακές μονάδες του ΝΣΚ θα εργάζεται κανονικά, **με φυσική παρουσία**. Από απόσταση θα εργάζεται μόνο εφόσον δεν υπάρχουν αποστάσεις ασφαλείας σε γραφεία με περισσότερα άτομα, μετά από απόφαση του Προϊσταμένου της υπηρεσιακής μονάδας, η οποία κοινοποιείται ηλεκτρονικά στο Γραφείο Προέδρου.

## **Άρθρο 3**

### **Τήρηση κανόνων προστασίας της υγείας**

Η αυτοπρόσωπη παρουσία του κύριου και διοικητικού προσωπικού του ΝΣΚ σε όλες τις υπηρεσιακές μονάδες του, πραγματοποιείται με την εφαρμογή και τήρηση των κανόνων προστασίας της υγείας που ισχύουν για τις δημόσιες υπηρεσίες και ιδίως: Της υποχρεωτικής διενέργειας αυτοδιαγνωστικού ελέγχου (self-test) σε εβδομαδιαία βάση, με την επιφύλαξη όσων αναφέρονται στο άρθρο 10 παρ. 4 της ΚΥΑ, με αριθμό Δ1α/ΓΠ.οικ.44779/15-07-2021 (Β'3117), της υποχρεωτικής χρήσης μάσκας, της απόστασης μεταξύ των εργαζομένων, τουλάχιστον 1,5 μέτρου, αλλά και των ατομικών μέτρων υγιεινής και ασφάλειας. Στις συναντήσεις εργασίας επιτρέπεται η συμμετοχή έως και επτά (7) ατόμων, με χρήση μάσκας και τηρούμενης της απόστασης του ενάμισι (1,5) μέτρου. Κατά την προσέλευση στη συνάντηση επιδεικνύεται, είτε πιστοποιητικό εμβολιασμού, από το οποίο να προκύπτει ότι ο εμβολιασμός έχει ολοκληρωθεί πριν από τουλάχιστον δεκατέσσερις ημέρες, είτε βεβαίωση αρνητικής διάγνωσης του αυτοδιαγνωστικού ελέγχου (self-test). Επιπλέον, στα ΓΝΣ και στα Ειδικά Γραφεία, θα εφαρμόζονται και τυχόν ειδικοί κανόνες υγιεινής που ισχύουν στα υπουργεία, ΝΠΔΔ και Αρχές στα οποία αυτά στεγάζονται.

## **Άρθρο 4**

### **Λειτουργία συλλογικών Οργάνων ΝΣΚ**

**1. Λειτουργία Τμημάτων και Ολομέλειας Διακοπών, υπηρεσιακών και πειθαρχικών συμβουλίων.** Έως και τις 26-07-2021, τα Τμήματα και η Ολομέλεια Διακοπών καθώς και τα υπηρεσιακά και πειθαρχικά συμβούλια του ΝΣΚ, συνεδριάζουν, μετά από απόφαση του Προέδρου τους, είτε από απόσταση, είτε με φυσική παρουσία, τηρουμένων των προϋποθέσεων του άρθρου 3 της παρούσας. Για το παραπάνω χρονικό διάστημα, κατεπείγοντα ερωτήματα μπορούν να αντιμετωπιστούν με ατομική γνωμοδότηση, μετά από σύμφωνη γνώμη του προϊσταμένου του Γραφείου και του Προέδρου του Τμήματος στο οποίο ανήκει το ΓΝΣ που υπηρετεί αυτός που γνωμοδοτεί. Οι Προσκλήσεις, οι Πράξεις, οι Εισηγήσεις, οι Γνωμοδοτήσεις και τα Πρακτικά, υπογράφονται ψηφιακά.

**2. Λειτουργία Τριμελών Επιτροπών.** Στο ίδιο παραπάνω διάστημα, οι Τριμελείς Επιτροπές θα λειτουργούν με τον τρόπο που ο Προϊστάμενος του εκάστοτε Γραφείου θεωρεί ασφαλέστερο για την αποφυγή διάδοσης του κορωνοϊού. Οι Εισηγήσεις, τα Πρακτικά και οι Πράξεις, υπογράφονται ψηφιακά.

Η παρούσα απόφαση, να αναρτηθεί στην κεντρική ιστοσελίδα του ΝΣΚ (<http://www.nsk.gr>).

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ**

**ΕΥΓΕΝΙΑ Ε. ΒΕΛΩΝΗ**